

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SIEMIATYCZE

z dnia

w sprawie utworzenia Szkoły Muzycznej I stopnia w Siemiatyczach i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit.h i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), w związku z art. 21 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1318, Nr 249, poz. 1832; z 2007r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791. Nr 140, poz. 984) art. 5 ust. 5b, art. 5c pkt 1 oraz art. 58 ust. 1 i 6, art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz.2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz.1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz.1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416) Rada Miasta Siemiatycze uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 września 2008 r. tworzy się Szkołę Muzyczną I stopnia w Siemiatyczach.

2. Siedzibą Szkoły będzie miasto Siemiatycze.

3. Szkoła będzie prowadzona jako jednostka budżetowa Miasta Siemiatycze.

4. Organ prowadzący wyposaża szkołę w mienie niezbędne do realizacji celów określonych w statucie.

§ 2. Organizację szkoły określa statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Siemiatycze.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Agnieszka Anna Sitarska

Załącznik

do Uchwały Nr XX/ /08
Rady Miasta Siemiatycze
z dnia

STATUT SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA W SIEMIATYCZACH INFORMACJE O SZKOLE

§ 1. 1. Szkoła Muzyczna I stopnia w Siemiatyczach zwana dalej Szkołą, jest publiczną szkołą artystyczną dającą podstawy wykształcenia muzycznego.

2. Organem prowadzącym Szkołę jest Gmina-Miasto Siemiatycze.

3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

4. Szkoła używa nazwy : Szkoła Muzyczna I stopnia w Siemiatyczach.

5. Siedziba Szkoły znajduje się w Siemiatyczach.

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 2. Szkoła realizuje zadania w oparciu o ustawę z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) oraz inne obowiązujące przepisy.

§ 3. Zadania Szkoły :

- 1) rozbudzenie i rozwijanie podstawowych zdolności artystycznych dzieci i młodzieży;
- 2) umuzykalnienie oraz przygotowanie wrażliwych i świadomych odbiorców muzyki;
- 3) przygotowanie uczniów do dalszego kształcenia zawodowego w szkołach muzycznych wyższego stopnia;
- 4) wychowanie osób oddziaływujących na otoczenie w sferze kultury.

§ 4. Szkoła realizuje zadania, o których mowa w § 3 poprzez:

- 1) prowadzenie indywidualnych zajęć nauki gry na instrumentach, teoretycznych lekcji zbiorowych oraz zespołów muzycznych w zakresie przedmiotów objętych planem nauczania;
- 2) organizacje koncertów uczniów w Szkole i poza Szkołą;
- 3) organizowanie przynajmniej raz w roku przeglądów prezentujących osiągnięcia wszystkich uczniów w zakresie gry na instrumentach;
- 4) udział w przesłuchaniach, konkursach wewnętrznych, międzyszkolnych, regionalnych, ogólnopolskich, międzynarodowych oraz warsztatach szkolnych i festiwalach;

- 5) współdziałanie z samorządem lokalnym w rozwijaniu działalności kulturalnej w zakresie organizacji koncertów, konkursów oraz innych imprez i projektów artystycznych;
- 6) dostosowanie metod nauczania do indywidualnych predyspozycji uczniów.

ORGANY SZKOŁY

§ 5. 1. Organami Szkoły są:

- 1) Dyrektor Szkoły ;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Rodziców oraz Rada Szkoły, jeżeli zostały utworzone;
- 4) Samorząd Uczniowski.

2. Spory pomiędzy organami Szkoły na pisemny wniosek organu Szkoły rozpatruje i rozstrzyga organ nadzoru pedagogicznego.

DYREKTOR SZKOŁY

§ 6. Dyrektor szkoły Muzycznej I stopnia w Siemiatyczach :

- 1) kieruje działalnością Szkoły i reprezentuje Szkołę na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole, z zastrzeżeniem art. 36 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki ich harmonijnego rozwoju;
- 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji;
- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 6) organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Szkoły;
- 7) realizuje zadania związane z procedurą awansu zawodowego nauczycieli;
- 8) współdziała ze szkołami wyższego stopnia w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 9) wykonuje inne zadania wynikające z szczególnych przepisów.

§ 7. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z pozostałymi organami Szkoły tj. Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców oraz Samorządem Uczniowskim.

RADA PEDAGOGICZNA

§ 8. 1. Nauczyciele zatrudnieni w Szkole prowadzą zajęcia dydaktyczno-wychowawcze oraz pełnią w stosunku do uczniów funkcję opiekuńczą. Są odpowiedzialni za wyniki i jakość pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych im opiece uczniów.

2. Do zadań i obowiązków nauczyciela należą w szczególności:

- 1) czuwanie nad życiem, zdrowiem i bezpieczeństwem uczniów;
- 2) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem procesu dydaktycznego;

- 3) dbanie o pomoc dydaktyczno-wychowawcze i inny sprzęt szkolny;
- 4) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności oraz zainteresowań;
- 5) bezstronność i obiektywizm w ocenie uczniów oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów;
- 6) udzielenie pomocy uczniom w eliminowaniu niepowidzeń szkolnych w oparciu o rozeznanie potrzeb uczniów;
- 7) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.

§ 9. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy :

- 1) uchwalenie statutu szkoły, w przypadku nie utworzenia Rady Szkoły;
- 2) zatwierdzanie planów pracy Szkoły;
- 3) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Szkole;
- 6) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły;
- 7) zatwierdzanie regulaminów szkolnych.

§ 10. 1. Spośród członków Rady Pedagogicznej Dyrektor może powołać zespoły przedmiotowe lub problemowo-zadaniowe określając zakres ich zadań.

2. Pracę zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora szkoły na wniosek członków zespołu.

RADA RODZICÓW

§ 11. 1. W szkole działa Rada Rodziców stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.

2. Rada Rodziców w oparciu o uchwalony przez ogół rodziców regulamin.

3. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny ze Statusem Szkoły.

§ 12. Rada Rodziców może występować do Dyrektora Szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły.

§ 13. Rodzice i nauczyciele szkoły współdziałają w sprawach kształcenia i wychowania uczniów. W ramach tej współpracy rodzice (prawni opiekunowie dzieci) mają prawo do :

- 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w Szkole;
- 2) rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce;
- 3) uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci.

§ 14. Szkoła organizuje spotkania z rodzicami co najmniej dwa razy w roku oraz w miarę potrzeb.

§ 15. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą kontaktować się w razie potrzeby z nauczycielami i Dyrektorem Szkoły w każdym czasie.

RADA SZKOŁY

§ 16. Rada Szkoły realizuje zadania określone w przepisach prawa i w ramach swoich kompetencji uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły m. in. Poprzez wyrażenie opinii i wnioskowanie w tych sprawach.

SAMORZĄD UCZNIOWSKI

§ 17. 1. W Szkole działa Samorząd Uczniowski tworzony przez wszystkich uczniów Szkoły.

2. Zasady działania organów Samorządu Uczniowskiego określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów.

3. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.

§ 18. Samorząd Uczniowski może przedstawić Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców oraz Dyrektorowi Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, w szczególności dotyczących podstawowych praw uczniów, m. in. takich jak :

- 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce;
- 3) prawo do występowania z inicjatywą organizowania imprez w Szkole :
 - a) koncertów,
 - b) konkursów,
 - c) wycieczek i imprez kulturalnych;
- 4) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.

ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 19. Podstawą organizacji nauczania w danym roku szkolnym jest arkusz organizacji szkoły opracowany przez Dyrektora na podstawie ramowego planu nauczania i planu pracy Szkoły. Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący Szkołę.

§ 20. 1. Struktura organizacji nauczania w Szkole:

- 1) cykl sześcioletni (rozpoczęcie nauki w szkole w wieku od 6 do 9 roku życia);
 - 2) cykl czteroletni (rozpoczęcie nauki w szkole w wieku od 10 do 16 roku życia).
2. Szkoła naucza gry na instrumentach: akordeon, fortepian, gitara, skrzypce, flet, klarnet, saksofon.

3. W Szkole prowadzone są zajęcia z przedmiotów teoretycznych takich jak: kształcenie słuchu i rytmika, audycje muzyczne.

4. W Szkole prowadzone są zajęcia chóru ogólnoszkolnego oraz zespołów instrumentalnych.

§ 21. 1. Godzina zajęć dydaktycznych trwa 45 minut.

2. Czas trwania lekcji zbiorowej wynosi 45 minut.

3. Czas trwania lekcji indywidualnej z przedmiotu głównego:

1) klasa I-III cyklu 6-letniego wynosi 30 minut (2/3 godziny dydaktycznej);

2) klasa IV-VI cyklu 6-letniego wynosi 45 minut;

3) klasa I-IV cyklu 4-letniego wynosi 45 minut.

4. Czas trwania lekcji na instrumencie dodatkowym wynosi 30 minut (2/3 godziny dydaktycznej).

§ 22. 1. Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły udzielają pomocy każdemu uczniowi, który zwraca się do nich z jakąkolwiek prośbą.

2. Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły zobowiązani są do natychmiastowej reakcji i powiadomienia Dyrekcji Szkoły w sytuacji stwierdzenia na terenie Szkoły wszelkich przypadków przemocy, uzależnień, demoralizacji oraz innych przejawów patologii społecznej.

§ 23. Szkoła może przyjmować słuchaczy szkół muzycznych II stopnia i studentów szkół wyższych na praktyki pedagogiczne.

§ 24. 1. W Szkole funkcjonuje biblioteka szkolna, która posiada odrębny regulamin.

2. Użytkownikami biblioteki są uczniowie oraz pracownicy Szkoły.

3. Zbiory biblioteki szkolnej i fonoteki mają na celu wspieranie realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych Szkoły, służą w doskonaleniu pracy nauczycieli, jak również szerzeniu wiedzy muzycznej wśród uczniów.

4. W zbiorach biblioteki mogą znajdować się: nuty, książki, materiały dydaktyczno-metodyczne oraz nagrania fonograficzne i video. Z materiałów fonograficznych mogą korzystać jedynie pedagodzy.

5. Do podstawowych zadań nauczyciela-bibliotekarza należy:

1) praca pedagogiczna:

a) udostępnianie zbiorów,

b) pomoc w poszukiwaniu informacji,

c) indywidualne doradztwo w doborze literatury,

d) pomoc w samokształceniu;

2) praca organizacyjna:

- a) gromadzenie zbiorów zgodnie z potrzebami Szkoły,
- b) ewidencja i opracowanie zbiorów,
- c) selekcja zbiorów zbędnych i zniszczonych,
- d) organizacja warsztatu informacyjnego;

3) czas pracy biblioteki:

- a) biblioteka odostępnia swoje zbiory w czasie trwania zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego,
- b) okres odostępniania zostaje odpowiednio skrócony w czasie przeprowadzania w bibliotece skontrum,
- c) czas otwarcia biblioteki ustalony jest w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły,
- d) harmonogram pracy biblioteki wywieszony jest na drzwiach oraz na tablicy informacyjnej w holu głównym Szkoły.

§ 25. 1. Szkoła prowadzi wypożyczalnię instrumentów.

2. Zasady wypożyczania instrumentów szkolnych określa odrębny regulamin.

UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 26. 1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
- 2) opieki wychowawczej, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej, ochrony poszanowania jego godności;
- 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym;
- 4) swobody wyrażania myśli i przekonań;
- 5) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
- 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych znajomości wewnątrzszkolnego systemu oceniania;
- 7) pomocy w przypadku trudności w nauce;
- 8) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, instrumentów, środków dydaktycznych, księgozbiorów biblioteki;
- 9) wpływania na życie Szkoły przez działalność samorządową.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Szkoły, a zwłaszcza dotyczących:

- 1) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu Szkoły;
- 2) przestrzegania zasad kultury osobistej w odniesieniu do nauczycieli, innych pracowników Szkoły oraz kolegów;
- 3) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój;

4) dbałość o wspólne dobro, majątek szkolny, ład i porządek w Szkole.

3. Ucznia obowiązuje estetyczny i godny strój na terenie Szkoły, szczególnie podczas występów.

§ 27. Szkoła pełni funkcję opiekuńczą w stosunku do uczniów w sposób następujący:

- 1) podczas zajęć lekcyjnych w Szkole za bezpieczeństwo uczniów bezpośrednio odpowiedzialni są nauczyciele przedmiotów;
- 2) podczas koncertów i innych imprez organizowanych na terenie Szkoły, za bezpieczeństwo uczniów bezpośrednio odpowiedzialni są nauczyciele organizujący koncert lub imprezę;
- 3) podczas koncertów i imprez poza szkolnych za bezpieczeństwo uczniów bezpośrednio odpowiedzialni są nauczyciele organizujący koncert lub imprezę; w drodze do miejsca koncertu (imprezy) oraz po opuszczeniu miejsca koncertu (imprezy) za bezpieczeństwo uczniów odpowiadają rodzice;
- 4) podczas wycieczek szkolnych za bezpieczeństwo uczniów odpowiadają nauczyciele organizujący wycieczkę.

§ 28. Formy nagradzania uczniów za bardzo dobre wyniki w nauce oraz aktywny udział w życiu artystycznym Szkoły:

- 1) listy gratulacyjne do rodziców (prawnych opiekunów);
- 2) nagrody rzeczowe;
- 3) promocja do następnej klasy lub ukończenie Szkoły z wyróżnieniem.

§ 29. Formy kar wobec uczniów Szkoły za nieprzestrzeganie postanowień zawartych w Statucie Szkoły:

- 1) upomnienie ustne przez Nauczyciela lub Dyrektora Szkoły;
- 2) upomnienie pisemne przez Dyrektora Szkoły.

§ 30. Uczeń ma prawo odwołać się w ciągu dwóch tygodni od otrzymanego upomnienia do Rady Pedagogicznej.

§ 31. 1. Dyrektor Szkoły może skreślić ucznia z listy uczniów w następujących przypadkach:

- 1) szczególnie nagannego zachowania w Szkole i poza Szkołą;
- 2) braku poprawy w postawie uczniowskiej po uzyskaniu upomnienia;
- 3) braku promocji do następnej klasy lub uzyskania negatywnych ocen w klasie programowo najwyższej, jeżeli Rada Pedagogiczna nie wyrazi zgody na powtarzanie roku (szczegółowe zasady klasyfikacji uczniów określone są w wewnątrzszkolnym systemie oceniania uczniów);
- 4) rezygnacji ucznia z nauki w Szkole poprzez złożenie na piśmie oświadczenia w tym zakresie.

2. Nauczyciel przedmiotu pisemnie zawiadania Rodziców ucznia o ewentualnym zagrożeniu promocji.

3. W przypadku zagrożenia promocji ucznia nauczyciel przedmiotu oraz Rodzice ustalają przedsięwzięcia mające na celu pomoc uczniowi.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 32. 1. Proces nauczania w Szkole podlega ocenie zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania z zajęć edukacyjnych.

2. Zasady oceniania z poszczególnych zajęć edukacyjnych określają poszczególni nauczyciele w Przedmiotowych Systemach Oceniania.

ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW

§ 33. Co najmniej na 2 tygodnie przed terminem składania podań o przyjęcie do Szkoły Muzycznej, Dyrektor Szkoły podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ogłoszenia w lokalnej prasie oraz w siedzibie Szkoły o rozpoczęciu rekrutacji i terminie składania podań.

§ 34. Kwalifikacja kandydatów do Szkoły odbywa się na podstawie badania przydatności.