

## WYTYCZNE

w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2008 roku

Zobowiązuje się kierowników i pracowników referatów w Urzędzie Miasta ds. realizacji poniższych wytycznych:

### § 1. Szczegółowe warunki działania w zakresie planowania obronnego:

#### 1. W zakresie planowania operacyjnego:

- 1) zapoznanie się z nową Strategią Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej przyjętą w dniu 5 listopada 2007 r. przez Radę Ministrów, która prezentuje nowe, zintegrowane podejście do Bezpieczeństwa Narodowego;
- 2) Zaktualizowanie planu operacyjnego funkcjonowania miasta poprzez:
  - a) aktualizację tabeli realizacji zadań operacyjnych miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny – zał. „C”,
  - b) aktualizację procedur realizacji poszczególnych zadań operacyjnych zawartych w kartach realizacji zadań operacyjnych,
  - c) wydrukowanie w formie papierowej kart realizacji zadań operacyjnych i włączeniu ich jako załącznik „D” 1, 2, 3, 4, ... itd. do „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Siemiatycze.”
  - d) zapoznanie z kartami operacyjnymi osób (wykonawców) bezpośrednio realizujących zadania;
- 3) Sporządzenie i przesyłanie zadań operacyjnych do podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych zgodnie z kompetencjami;

#### 2. W zakresie programowania obronnego:

- 1) prowadzenie prac w zakresie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 2) uwzględnienie potrzeb obronności w planach zagospodarowania przestrzennego miasta.

### § 2. Zadania realizowane na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej to:

#### 1. Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań mobilizacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem:

- a) świadczeń osobistych i rzeczowych,
- b) reklamacji żołnierzy rezerwy.

#### 2. Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych ze szczególnym uwzględnieniem:

- a) przygotowania i przeprowadzenia poboru,
- b) rejestracji przedpoborowych,
- c) akcji kurierskiej.

3. Współdziałanie z WSzW w przygotowaniu bazy danych HNS województwa podlaskiego.

4. Podjęcie działań organizacyjno – prawnych w zakresie tworzenia rezerw państwowych mobilizacyjnych agregatów prądotwórczych przeznaczonych do awaryjnego zasilania głównych stanowisk kierowania w swojej siedzibie.

§ 3. Zadania dotyczące podsystemu kierowania to w szczególności:

1. Posiadanie aktualnych dokumentów wspomagających kierowanie to jest:
  - a) regulaminu organizacyjnego urzędu miasta do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - b) dokumentacji związanej z przemieszczeniem i zapewnieniem warunków funkcjonowania miasta na stanowisku kierowania,
  - c) dokumentacji stałego dyżuru,
  - d) rocznego planu świadczeń osobistych i rzeczowych,
  - e) planu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
2. Dokonywanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych a po przeanalizowaniu ich treści ujęcie w regulaminie organizacyjnym oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.
3. Bieżąca aktualizacja planu ochrony środowiska kierowania burmistrza w swojej stałej siedzibie.
4. Utrzymanie w gotowości do działania obsad osobowych stałego dyżuru.
5. Realizowanie zadań zawartych w Narodowym Systemie Pogotowia Kryzysowego (NSPK).

§ 4. Działalność organizacyjna, nadzoru i kontroli oraz sprawozdawczość polega w szczególności na:

1. Opracowaniu na podstawie zarządzenia Wojewody, zarządzenia własnego, wytycznych i kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2008 r. oraz określenia zadań obronnych dla jednostek podległych i podporządkowanych celem ich realizacji.
2. Sporządzeniu i przesłaniu do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdania z gromadzenia państwowych rezerw mobilizacyjnych OB – 01 za 2007 rok.
3. Sporządzeniu i przesłaniu do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. Nr 229, poz. 2307 z późn. zm.):
  - a) zestawienia świadczeń osobistych oraz świadczeń rzeczowych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji lub wybuchu wojny,
  - b) zaktualizowanego zestawienia świadczeń osobistych oraz doraźnych świadczeń rzeczowych, które mają być wykonywane w 2008 roku.
4. Opracowaniu planu kontroli w zakresie realizacji zadań obronnych przez jednostki podległe i podporządkowane, przesłaniu go do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.